

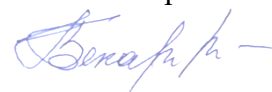
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

**КАФЕДРА «ПЕДАГОГИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И
ИНОСТРАННЫЕ ЯЗЫКИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
«Экономика и управление»
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Практическое производственное обучение

Направление подготовки **44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Направленность **Экономика и управление в АПК**

Квалификация выпускника – **бакалавр**

Курс обучения **2(3)**

Семестр **4(5)**

Форма обучения - **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.27 «Практическое производственное обучение» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. N 124 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

к.ф.н., доцент  Д.Б.Кумахова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики профессионального обучения и иностранных языков

Протокол от «22» мая 2025 г. №11

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент  Э.С.Лоова


Одобрено методической комиссией факультета экономики и управления

Протокол от «23» мая 2025 г. № 9

Председатель МК факультета экономики и управления

к.э.н., доцент  Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, систему профессионально-педагогических знаний и умений обеспечивающих готовность к труду в качестве педагога профессионального обучения в системе начального и среднего профессионального образования.

Задачами дисциплины являются:

- закрепление основных теоретических положений о сущности и особенностях реализации педагогического процесса в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений;
- освоение основных методов теоретического и производственного обучения;
- закрепление и развитие приемов, средства, формы организации учебного процесса;
- формирование у студентов методических (технологических) умений осуществления процесса обучения, анализа его хода и результатов,
- формирование и развитие проектировочных умений в системе профессионально-методических знаний;
- воспитание творческой, научно-ориентированной направленности на педагогическую деятельность;
- развитие профессионально-педагогического мышления, самостоятельности в постановке решения проблем обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	ИД-2 _{ПК-2} Использует передовые технологии в процессе разработки и обновления программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия	Знать: требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам Уметь: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам Владеть: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик

ПК-5	Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	ИД-1 _{ПК-5} Осуществляет педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся	<p>Знать: цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.</p> <p>Уметь: использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации.</p> <p>Владеть: методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации</p>
ПК-8	Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	ИД-1 _{ПК-8} Выполняет деятельность и (или) демонстрирует элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	<p>Знать: особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.</p> <p>Владеть: техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практическое производственное обучение» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) «Экономика и управление в АПК».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	4	5
	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа, з.е./час, в том числе (час):	2,19/79	0,72/26
лекции	32(8)*	8(2)*
практические занятия	32(8)*	10(2)*
групповые консультации	3	3
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация:	9	5

экзамен		
2. Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	1,80/65	3,27/118
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	38	114
подготовка к промежуточной аттестации	27	4
Общая трудоемкость з. е./час.	4/144	4/144

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
	Лекции	Практ. занятия	Самост. изуч. отд. тем
1. Общие основы теории профессионального (производственного) обучения	4	4(2)*	2
2. Методы профессионального (производственного) обучения	4	4(2)*	4
3. Формы организации производственного обучения	2	2	4
4. Средства производственного обучения.	4(2)*	4	4
5. Планирование производственного обучения. Нормирование учебно- производственного труда учащихся	2	2	4
6. Мастер профессионального (производственного) обучения	4(2)*	4(2)*	4
7. Методика производственного обучения учащихся в учебных мастерских	4(2)*	4(2)*	4
8. Производственная практика учащихся	2	2	4
9. Основы методики преподавания специальных предметов	2	2	4
10. Методическая работа в профессиональном учебном заведении	4(2)*	4	4
Итог по дисциплине	32(8)*	32(8)*	38

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.2 Содержания дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Самост. работа
	Лекции	Практ. занятия	Самост. изуч. отд. тем
1. Общие основы теории профессионального (производственного) обучения	1	1	12
2. Методы профессионального (производственного) обучения	1	1(1)*	12
3. Формы организации производственного обучения	1(1)*	1	12
4. Средства производственного обучения.	1(1)*	1	12
5. Планирование производственного обучения. Нормирование учебно- производственного труда	1	1	12

учащихся			
6. Мастер профессионального (производственного) обучения	1	1	12
7. Методика производственного обучения учащихся в учебных мастерских	0,5	1	12
8. Производственная практика учащихся	0,5	1	10
9. Основы методики преподавания специальных предметов	0,5	1(1)*	10
10. Методическая работа в профессиональном учебном заведении	0,5	1	10
Итог по дисциплине	8(2)*	10(2)*	114

4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер и тема лекции Содержание лекции	Трудоемкость час.	
			Очн о	заочн о
1.	Общие основы теории профессионального (производственного) обучения	ЛЕКЦИЯ №1 Тема: «Общие основы теории профессионального (производственного) обучения» Исходные общепедагогические положения учебного процесса. Особенности процесса профессионального (практического, производственного) обучения. Проблемы целеполагания производственного обучения. Содержание производственного обучения.	2	0,5
		ЛЕКЦИЯ №2 Тема: «Учение и инструктирование» Внешняя и внутренняя стороны учения. Знания, умения, навыки. Структура инструктирования. Создание ориентировочной основы действий учащихся	2	0,5
2.	Методы профессионального (производственного) обучения	ЛЕКЦИЯ №3 Тема: «Словесные методы производственного обучения» Общая характеристика методов обучения. Выбор методов обучения. Рассказ-объяснение. Беседа. Письменное инструктирование. Работа с технической документацией и литературой.	2	0,5
		ЛЕКЦИЯ №4 Тема: «Наглядно-демонстрационные методы производственного обучения» Демонстрация (показ) трудовых приемов и способов. Демонстрация наглядных пособий. Применение экранных и других технических средств обучения. Самостоятельные наблюдения учащихся.	2	0,5
3.	Формы организации производственного обучения	ЛЕКЦИЯ №5 Тема: «Формы организации производственного обучения» Формы организации процесса производственного обучения. Урочная форма организации производственного обучения. Неурочные формы производственного обучения. Формы организации учебно-производственного труда учащихся. Формы организации труда (обучающей деятельности) мастера производственного обучения.	2	1(1)*
4.	Средства производственного обучения.	ЛЕКЦИЯ №6 Тема: «Материально-техническое обеспечение производственного обучения» Учебные мастерские. Рабочее место учащегося. Рабочее место мастера производственного обучения. Учебный	2(1)*	0,5 (0,5)*

		полигон. Учебное хозяйство.		
		ЛЕКЦИЯ №7 Тема: «Учебно-методическое обеспечение производственного обучения» Сущность комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса. Планирование комплексного учебно-методического обеспечения.	2(1)*	0,5 (0,5)*
5.	Планирование производственного обучения. Нормирование учебно-производственного труда учащихся	ЛЕКЦИЯ №8 Тема: «Планирование производственного обучения. Нормирование учебно-производственного труда учащихся» Планирование производственного обучения. Подбор учебно-производственных работ. Планирование производственного обучения при нефронтальной организации учебного процесса. Нормирование учебно-производственного труда учащихся. Планирование учебно-производственной деятельности учащихся.	2	1
6.	Мастер профессионального (производственного) обучения	ЛЕКЦИЯ №9 Тема: «Мастер профессионального (производственного) обучения» Мастер производственного обучения - учитель и воспитатель молодежи. Слагаемые педагогического мастерства. Педагогический стиль, педагогический такт, педагогическая техника мастера. Педагогика сотрудничества	2(1)*	0,5
		ЛЕКЦИЯ №10 Тема: «Подготовка мастера производственного обучения к занятиям» Подготовка мастера к учебному году. Подготовка к изучению очередной темы учебной программы. Подготовка к уроку.	2(1)*	0,5
7.	Методика производственного обучения учащихся в учебных мастерских	ЛЕКЦИЯ №11 Тема: «Подготовительный период производственного обучения» Основные задачи обучения трудовым приемам и операциям. Структура уроков производственного обучения при обучении трудовым приемам и операциям. Вводный инструктаж. Основная часть урока. Заключительный инструктаж -подведение итогов урока.	2(1)*	0,25
		ЛЕКЦИЯ №12 Тема: «Период производственного обучения - освоение профессии» Учебно-воспитательные задачи. Вводный инструктаж. Текущее инструктирование учащихся. Особенности производственного обучения в процессе выполнения учащимися сложных учебно-производственных работ.	2(1)*	0,25
8.	Производственная практика учащихся	ЛЕКЦИЯ №13 Тема: «Производственная практика учащихся» Особенности производственной практики в современных условиях. Организация производственной практики учащихся на предприятиях. Организационный период производственной практики. Производственная практика в составе ученических бригад.	2	0,5
9.	Основы методики преподавания специальных предметов	ЛЕКЦИЯ №14 Тема: «Основы методики преподавания специальных предметов» Содержание, роль и место специальных предметов в системе профессиональной подготовки учащихся в учебном заведении. Урок - основная организационная форма изучения специальных предметов. Проектирование учебного занятия. Восприятие - начало усвоения. Запоминание, закрепление. Обобщение и систематизация знаний учащихся. Формирование	2	0,5

		понятий. Формирование умения применять знания.		
10.	Методическая работа в профессиональном учебном заведении	ЛЕКЦИЯ №15 Тема: «Коллективные формы методической работы» Задачи и структура методической работы (методической службы). Педагогический совет. Основные пути обеспечения эффективности деятельности педагогического совета. Предметные (цикловые) методические комиссии.	2(1)*	0,25
		ЛЕКЦИЯ №16 Тема: «Формирование и развитие педагогической квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения» Изучение и использование передового педагогического опыта. Самостоятельная методическая работа преподавателей и мастеров. Педагогическое самообразование и самосовершенствование.	2(1)*	0,25
	Итого:		32(8)*	8(2)*

* Занятия, проводимые в интерактивной форме

4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Тематика практических занятий	Трудоемкость час.	
			Очно	заочно
1.	Общие основы теории профессионального (производственного) обучения	Практическое занятие №1. Исходные общепедагогические положения учебного процесса. Особенности процесса профессионального (практического, производственного) обучения. Проблемы целеполагания производственного обучения. Содержание производственного обучения.	2(1)*	0,5
		Практическое занятие №2. Учение и инструктирование. Внешняя и внутренняя стороны учения. Знания, умения, навыки. Структура инструктирования. Создание ориентировочной основы действий учащихся.	2(1)*	0,5
2.	Методы профессионального (производственного) обучения	Практическое занятие №3. Общая характеристика методов обучения. Выбор методов обучения. Словесные методы производственного обучения. Рассказ-объяснение. Беседа. Письменное инструктирование. Работа с технической документацией и литературой.	2(1)*	0,5 (0,5)*

		Практическое занятие №4. Наглядно-демонстрационные методы производственного обучения. Демонстрация (показ) трудовых приемов и способов. Демонстрация наглядных пособий. Применение экранных и других технических средств обучения. Самостоятельные наблюдения учащихся. Практические методы производственного обучения. Упражнения. Лабораторно- практические работы.	2(1)*	0,5 (0,5)*
3.	Формы организации производственного обучения	Практическое занятие №5. Формы организации процесса производственного обучения. Урочная форма организации производственного обучения. Неурочные формы производственного обучения. Формы организации учебно- производственного труда учащихся. Формы организации труда (обучающей деятельности) мастера производственного обучения.	2	1
4	Средства производственного обучения	Практическое занятие №6. Материально-техническое обеспечение производственного обучения. Учебные мастерские. Рабочее место учащегося. Рабочее место мастера производственного обучения. Учебный полигон. Учебное хозяйство.	2	0,5
		Практическое занятие №7. Учебно-методическое обеспечение производственного обучения. Сущность комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса. Планирование комплексного учебно- методического обеспечения.	2	0,5
5.	Планирование производственного обучения. Нормирование учебно- производственного труда учащихся	Практическое занятие №8. Планирование производственного обучения. Подбор учебно- производственных работ. Планирование производственного обучения при нефронтальной организации учебного процесса. Нормирование учебно-производственного труда учащихся. Планирование учебно- производственной деятельности учащихся.	2	1
6.	Мастер профессионального (производственного) обучения	Практическое занятие №9. Мастер производственного обучения - учитель и воспитатель молодежи. Слагаемые педагогического мастерства. Педагогический стиль, педагогический такт, педагогическая техника мастера. Педагогика сотрудничества	2(1)*	0,5

		Практическое занятие №10. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям. Подготовка мастера к учебному году. Подготовка к изучению очередной темы учебной программы. Подготовка к уроку.	2(1)*	0,5
7.	Методика производственного обучения учащихся в учебных мастерских	Практическое занятие №11. Вводный период обучения. Подготовительный период производственного обучения. Основные задачи обучения трудовым приемам и операциям. Структура уроков производственного обучения при обучении трудовым приемам и операциям. Вводный инструктаж. Основная часть урока. Заключительный инструктаж -подведение итогов урока.	2(1)*	0,5
		Практическое занятие №12. Период производственного обучения - освоение профессии. Учебно-воспитательные задачи. Вводный инструктаж. Текущее инструктирование учащихся. Особенности производственного обучения в процессе выполнения учащимися сложных учебно-производственных работ.	2(1)*	0,5
8.	Производственная практика учащихся	Практическое занятие №13. Особенности производственной практики в современных условиях. Организация производственной практики учащихся на предприятиях. Организационный период производственной практики. Производственная практика в составе ученических бригад.	2	1
9.	Основы методики преподавания специальных предметов	Практическое занятие №14. Содержание, роль и место специальных предметов в системе профессиональной подготовки учащихся в учебном заведении. Урок - основная организационная форма изучения специальных предметов. Проектирование учебного занятия. Восприятие - начало усвоения. Запоминание, закрепление. Обобщение и систематизация знаний учащихся. Формирование понятий. Формирование умения применять знания.	2	1(1)*
10.	Методическая работа в профессиональном учебном заведении	Практическое занятие №15. Задачи и структура методической работы (методической службы). Коллективные формы методической работы. Педагогический совет. Основные пути обеспечения эффективности деятельности педагогического совета. Предметные (цикловые) методические комиссии.	2	0,5

		Практическое занятие №16. Массовые и групповые формы методической работы. Формирование и развитие педагогической квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения. Изучение и использование передового педагогического опыта.	2	0,5
		Итого:	32(8)*	10(2) *

* Занятия, проводимые в интерактивной форме

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Практическое производственное обучение» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной (заочной) формам обучения соответственно 65 (118) часа, из них 38(114) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем и вопросов. При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических занятий, к опросу, тестированию, подготовка рефератов, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, выполнения практических занятий, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27ч. по очной форме и 4 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ разделов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
1.	Тема 1. Общие основы теории профессионального (производственного) обучения Логика процесса профессионального (производственного) обучения. Система производственного обучения. Принципы профессионального обучения.	2(12)	[1] [2] [3] [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
2.	Тема 2. Методы профессионального (производственного) обучения Место и роль упражнений в процессе производственного обучения. Упражнения в освоении трудовых приемов и способов. Упражнения в освоении трудовых операций, видов работ. Упражнения в освоении трудовых процессов. Упражнения	4(12)	[1] [2] [4]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена

	в управлении технологическими процессами. Упражнения с применением тренажеров.			
3.	Тема 3. Формы организации производственного обучения Урочная форма организации производственного обучения. Формы организации учебно-производственной деятельности обучающихся на уроке (занятии), практике. Учебно-методическое обеспечение производственного обучения. Структура урока (занятия) производственного обучения.	4(12)	[1] [2] [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
4.	Тема 4. Средства производственного обучения Характеристика инструкционно-технологических карт, их назначение и применение. Основные виды технических средств обучения, методика их применения на уроках производственного обучения. Особенности применения экранно-звуковых средств обучения и пособий.	4(12)	[1] [2] [3] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
5.	Тема 5. Планирование производственного обучения. Нормирование учебно-производственного труда учащихся Нормирование учебно-производственных работ. Цели и задачи нормирования. Переводной коэффициент. Норма времени и норма выработки. Ученическая норма времени. Методика расчета ученической и рабочей нормы времени.	4(12)	[1] [2] [6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
6.	Тема 6. Мастер профессионального (производственного) обучения Двойственный характер труда мастера профессионального обучения. Коллективный, творческий и гуманистический характер деятельности мастера профессионального обучения. Структурные компоненты профессионально-педагогической деятельности мастера профессионального обучения. Профессиональная ориентация будущих квалифицированных рабочих. Становление и совершенствование профессионализма мастера	4(12)	[1] [2] [3]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
7.	Тема 7. Методика производственного обучения учащихся в учебных мастерских Организация производственного обучения в учебных мастерских. Значение учебных мастерских в производственном обучении. Обязанности мастера производственного обучения в учебных мастерских. Особенности организации уроков производственного обучения Методы производственного обучения в учебных мастерских	4(12)	[1] [2] [4] [7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
8.	Тема 8. Производственная практика учащихся Производственная практика учащихся в	4(10)	[2] [4] [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным

	составе бригад квалифицированных рабочих (специалистов) предприятия. ПАМЯТКА мастеру по руководству производственной практикой учащихся в условиях производства		[6]	мероприятиям и к сдаче экзамена
9.	Тема 9. Основы методики преподавания специальных предметов Содержание и виды учета производственного обучения. Учет успеваемости учащихся. Методика и содержание оценки учебных успехов учащихся.	4(10)	[1] [3] [4] [5]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
10.	Тема 10. Методическая работа в профессиональном учебном заведении Самостоятельная методическая работа преподавателей и мастеров. Педагогическое самообразование и самосовершенствование. Рекомендации по подготовке методических разработок (докладов, статей, материалов педагогической информации), отражающих передовой педагогический опыт. Методический (педагогический) кабинет учебного заведения.	4(10)	[1] [2] [4] [8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
11.	Подготовка к промежуточной аттестации	27(4)		Сдача экзамена
	Итого:	65(118)		

*Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Общие основы теории профессионального (производственного) обучения	ПК-2 ПК-5 ПК-8	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
	Методы профессионального (производственного) обучения		
	Формы организации производственного обучения		
2.	Средства производственного обучения.	ПК-2 ПК-5 ПК-8	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты))
	Планирование производственного обучения. Нормирование учебно-производственного труда учащихся		
	Мастер профессионального (производственного) обучения		
	Методика производственного обучения учащихся в учебных мастерских		
3.	Производственная практика учащихся	ПК-2 ПК-5	3-ий рейтинг контроль. (Рейтинговые контрольные
	Основы методики преподавания		

	специальных предметов	ПК-8	мероприятия (коллоквиумы, тесты)
	Методическая работа в профессиональном учебном заведении		

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплин.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

Это позволяет получить студенту «автоматом» (при 55 и более баллов) или на промежуточной аттестации (при 45 и более баллов) оценку «отлично».

10-14 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 10 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7. 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе

освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Практическое производственное обучение» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ПК-2. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия

ПК-5. Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся

ПК-8. Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

В процессе освоения образовательной программы компетенций ПК-2, ПК-5, ПК-8 формируются при изучении дисциплин и прохождении практик.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы*

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Б1.О.25 Информационные технологии в профессионально-педагогической деятельности	2
	Б1.О.27 Практическое производственное обучение	4
	Б2.О.05 (П) Производственная практика, научно-исследовательская работа	6
	Б1.О.23 Методика профессионального обучения Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-5	Б1.О.29 Философия и история образования	1
	Б1.О.22 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся Б1.О.27 Практическое производственное обучение	4
	Б2.О.06 (П) Производственная практика, педагогическая	7
	Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-8	Б2.О.03 (У) Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая)	3
	Б1.О.27 Практическое производственное обучение	4
	Б2.О.07 (Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для

этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, **«автоматом»** оценку - **«хорошо»**, **55** и выше **«отлично»**.
- Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку **«отлично»**.

Индикаторы достижения компетенций*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-2 ИД-2 (четвертый этап)	Знать: требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Не знает требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Частично знает требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	Достаточно знает требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	В полной мере знает требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
	Уметь: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Не обладает умениями в рамках компетенции	Частично обладает умениями в рамках компетенции	Умеет фрагментарно разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам;	Умеет разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам			разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам	учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам
	Владеть: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Не владеет навыками работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Не в полной мере владеет навыками работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Способен обеспечить на достаточном уровне работу с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Владеет на высоком уровне навыками работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик
ПК-5 ИД-1 (четвертый этап)	Знать: цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития	Не знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения	Частично знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения	Достаточно знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения	В полной мере знает цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и (или) ДПП; приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	обучающихся.	самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.	я, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.	, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.	самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся.
	Уметь: использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Частично обладает умениями в рамках компетенции	Умеет фрагментарно использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации.	Умеет использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации.
	Владеть: методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации	Не владеет навыками консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации	Не в полной мере владеет навыками консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации	Способен обеспечить на достаточном уровне консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации	Владеет на высоком уровне навыками консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации
ПК-8 ИД-1 (четвертый этап)	Знать: особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности.	Не знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении	Частично знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональн	Достаточно знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении профессиональн	В полной мере знает особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации; требования охраны труда при выполнении

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		профессиональной деятельности.	ой деятельности.	ой деятельности.	профессиональной деятельности.
	Уметь: выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.	Не обладает умениями в рамках компетенции	Частично обладает умениями в рамках компетенции	Умеет фрагментарно выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.	Умеет выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.
	Владеть: техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Не владеет навыками выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Не в полной мере владеет навыками выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Способен обеспечить на достаточном уровне выполнение трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики	Владеет на высоком уровне навыками выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На экзамене студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче

экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижений компетенций ИД-2пк-2, ИД-1пк-5, ИД-1пк-8 в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерная тематика рефератов.

1. Особенности процесса профессионального (практического, производственного) обучения.
2. Проблемы целеполагания производственного обучения.
3. Содержание производственного обучения.
4. Общая характеристика методов обучения.
5. Словесные методы производственного обучения.
6. Наглядно-демонстрационные методы производственного обучения.
7. Применение экранных и других технических средств обучения.
8. Практические методы производственного обучения.
9. Материально-техническое обеспечение производственного обучения.
10. Сущность комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса.
11. Планирование комплексного учебно-методического обеспечения.
12. Планирование производственного обучения при нефронтальной организации учебного процесса.
13. Нормирование учебно-производственного труда учащихся.
14. Планирование учебно-производственной деятельности учащихся.
15. Мастер производственного обучения - учитель и воспитатель молодежи.
16. Слагаемые педагогического мастерства.
17. Педагогический стиль, педагогический такт, педагогическая техника мастера.
18. Педагогика сотрудничества
19. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям.
20. Подготовка мастера к учебному году.
21. Основные задачи обучения трудовым приемам и операциям.
22. Структура уроков производственного обучения при обучении трудовым приемам и операциям.

23. Особенности производственной практики в современных условиях.
24. Организация производственной практики учащихся на предприятиях.
25. Содержание, роль и место специальных предметов в системе профессиональной подготовки учащихся в учебном заведении.
26. Урок - основная организационная форма изучения специальных предметов.
27. Проектирование учебного занятия.
28. Задачи и структура методической работы (методической службы).
29. Коллективные формы методической работы.
30. Основные пути обеспечения эффективности деятельности педагогического совета.
31. Предметные (цикловые) методические комиссии.
32. Массовые и групповые формы методической работы.
33. Формирование и развитие педагогической квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.
34. Изучение и использование передового педагогического опыта.
35. Период производственного обучения - освоение профессии.

7.3.2. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

1. Вид профессиональной деятельности – это:

- а) составная часть области профессиональной деятельности, образованная целостным набором профессиональных функций и необходимых для их выполнения компетенций;
- б) деятельность педагога вообще;
- в) общие компетенции педагога

2. Довузовское профессиональное образование

- а) начальное профессиональное образование;
- б) среднее профессиональное образование;
- в) дополнительное профессиональное образования данного уровня;
- г) все виды образования вместе

3. Квалификация - это

- а) готовность работника качественно выполнять конкретные функции в рамках определенного вида профессиональной деятельности.
- б) уровень подготовки специалиста для выполнения определенных функций
- в) степень овладения профессией или специальностью
- г) все ответы верные

4. Контрольно-измерительные материалы

- а) материалы для проверки знаний, умений и навыков
- б) комплексный инструментальный оценки компетенций, включающий в себя различные измерительные средства и инструменты
- в) тестовые задания
- г) все ответы верные

5. Компетенция

- а) способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.
- б) знания, умения и навыки, приобретенные в учебном заведении
- в) готовность работника качественно выполнять определенные виды профессиональной деятельности
- г) все ответы верные

6. Междисциплинарный курс

- а) связь между отдельными учебными предметами и дисциплинами, межпредметная связь
- б) система знаний, умений и практического опыта, отобранная на основе взаимодействия

- содержания отдельных учебных дисциплин с целью внутреннего единства образовательной программы профессионального модуля
- в) внутрипредметная и межпредметная связи
 - г) все ответы верные

7. Вариативная составляющая (часть) ОПОП ФГОС НПО

- а) часть образовательной программы, не подлежащая изменению
- б) система дополнительных требований к образовательным результатам, структуре основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО, условиям их реализации, оцениванию качества освоения.
- в) часть образовательной программы, подлежащая изменению по решению администрации
- г) все ответы верные

8. Область профессиональной деятельности

- а) область профессиональной деятельности мастера и преподавателя
- б) совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.
- в) рабочее место преподавателя и мастера и их деятельность в этой сфере
- г) все ответы верные

9. Общие компетенции

- а) профессиональные умения, знания и навыки
- б) универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач.
- в) способность применять знания, умения для выполнения функциональных обязанностей
- г) все ответы верные

10. ОПОП по профессии НПО

- а) совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы;
- б) программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики;
- в) календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.
- г) все ответы верные.

11. ОПОП по специальности СПО

- а) совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- б) программы учебной и производственной практик, календарный учебный график;
- в) все ответы верные

12. Профессиональная компетентность

- а) совокупность профессиональных и общих компетенций (умений, знаний), необходимых для реализации определенного набора профессиональных функций.
- б) способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности
- в) способность решать все вопросы по своей профессии

г) все ответы верные

13. Профессиональные компетенции

- а) совокупность профессиональных и общих компетенций (умений, знаний), необходимых для реализации определенного набора профессиональных функций.
- б) способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности
- в) все ответы верные

14. Профессиональный модуль

- а) часть ОПОП, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС результатам образования.
- б) процесс освоения человеком компетенций, необходимых для осуществления продуктивной, самостоятельной деятельности в сфере труда.
- в) часть ОПОП, предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности
- г) все ответы верные

15. Профессиональное образование

- а) процесс освоения человеком компетенций, необходимых для осуществления продуктивной, самостоятельной деятельности в сфере труда.
- б) способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности
- в) образование, полученное в учреждениях профессионального образования
- г) все ответы верные

16. Сертификат

- а) официальный документ, выдаваемый уполномоченным органом, подтверждающий результаты образования (обучения).
- б) документ, выдаваемый после обучения на курсах повышения квалификации
- в) документ, выдаваемый после стажировки
- г) все ответы верные

17. Результаты обучения

- а) освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.
- б) документ, полученный после повышения квалификации
- в) сертификат, полученный после обучения
- г) все ответы верные

18. Программа развития учебного заведения это:

- а) стратегия развития;
- б) закон, устав;
- в) план развития;
- г) концепция развития.

19. Кто в группе является неформальным лидером:

- а) староста;
- б) классный руководитель;
- в) одноклассник;
- г) директор

20. Педагогический такт это:

- а) оптимизм;
- б) чувство меры;
- в) творчество;
- г) этикет.

21. Урок – лекция это:

- а) тип;
- б) форма;
- в) метод;
- г) вид.

22. Нововведения в образовании, проводимые государством, называются:

- а) реформой;
- б) обновление структуры учебных заведений;
- в) изменения в форме оплаты труда;
- г) изменения в структуре системы образования.

23. Системность – это:

- а) прием;
- б) метод;
- в) способ;
- г) принцип.

24. Конвенция о правах ребенка – это:

- а) закон;
- б) программа развития ребенка;
- в) права ребенка;
- г) перечень приоритетов интересов детей.

25. Метод обучения – это:

- а) самостоятельная деятельность учащихся;
- б) творческая деятельность педагога;
- в) часть приема обучения;
- г) форма.

26. Характерным признаком традиционного обучения является:

- а) освоение способов познания;
- б) передача знаний, умений и навыков;
- в) свободное развитие личности каждого ребенка;
- г) способности ученика применять приобретенные знания на практике.

27. По традиционной классификации методов обучения изучение технологических карт относится к:

- а) активному методу;
- б) наглядному методу;
- в) практическому методу;
- г) словесному методу.

28. Учебный процесс – это:

- а) специально организованное взаимодействие обучающего и обучаемого;
- б) передача знаний по предметам;
- в) передача учащимся социального опыта;
- г) организация воспитания учащихся.

29. К какой цели относится – формирование творческой активности:

- а) формирующей;
- б) воспитательной;

- в) развивающей;
- г) обучающей

30. Ведущий вид деятельности в подростковом возрасте это:

- а) учебная деятельность;
- б) расширение сферы взаимодействия с миром;
- в) предметно-орудийная деятельность;
- г) общение, направленное на познание других и самого себя.

31. При каком стиле педагогического общения используется тактика невмешательства:

- а) демократическом;
- б) попустительском;
- в) авторитарном;
- г) личностно-ориентированном

32. При какой из форм проведения урока создаются условия для взаимообмена мнениями, проявления эмоций:

- а) фронтальной;
- б) групповой;
- в) индивидуальной;
- г) индивидуально-групповой

33. Какой из перечисленных стилей педагогического общения относится к продуктивному:

- а) авторитарно-монологический;
- б) пассивно-индифферентный;
- в) доверительно-диалогический;
- г) конформный.

34. Личностно-ориентированную учебную деятельность характеризует:

- а) наличие индивидуальных учебных планов;
- б) обязательный контроль домашнего задания в начале урока;
- в) задание на усвоение и проверку учебного материала на уроке;
- г) дифференцированный подбор учебного материала

35. Стандарт образования представляет собой:

- а) программу развития образования;
- б) содержательное ядро образования;
- в) концепцию развития образования;
- г) учебный план.

36. Главным нормативным документом для учреждения НПО является

- а) концепция развития училища (лицея);
- б) учебный план;
- в) программа развития училища (лицея);
- г) методические рекомендации.

37. Реформой образования называется:

- а) изменения в структуре образования;
- б) нововведения, проводимые работником образования;
- в) изменения в оборудовании учебных заведений и строительство учебных зданий;
- г) нововведения, проводимые государством.

38. Основой учебной программы является:

- а) тематический план;
- б) прогноз обученности учащихся;
- в) функциональные обязанности учителя;
- г) директивное решение относительно мероприятий по достижению намеченного.

39. Учебный процесс – это:

- а) специально организованное взаимодействие обучающего и обучаемого;
- б) передача знаний по предметам;
- в) передача учащимся социального опыта;
- г) организация воспитания учащихся.

40. Как называется государственный документ, в котором сформулированы основные требования к профессионально-техническим знаниям и уровню квалификации рабочего, необходимый для работы на любом предприятии, где встречаются работы данной специальности?

- а) квалификационной характеристикой;
- б) тарифно-квалификационным справочником;
- в) перечнем профессий
- г) ГОСТ

41. Кем используются квалификационные характеристики, как руководящий документ, при проведении выпускных экзаменов в училищах?

- а) квалификационными комиссиями;
- б) преподавателями;
- в) мастерами производственного обучения;
- г) руководителями училищ.

42. Из скольких разделов состоит структура профессионально-квалификационной характеристики?

- а) 6;
- б) 5;
- в) 4;
- г) 3.

43. Как называется материал, включенный к сборнику программ, необходимый для правильного понимания задач обучения, построения программ, выбора наиболее рациональных форм организации и методов обучения?

- а) программа;
- б) объяснительная записка;
- в) квалификационная характеристика;
- г) учебный план и программа

44. Как называется государственный документ, определяющий содержание и общие условия обучения, составленный на основе государственных директив о типе учебных заведений, их задачах, составе учащихся и сроках обучения?

- а) учебная программа;
- б) учебник;
- в) методические рекомендации;
- г) учебный план:

45. Правильно организованный учебный процесс производственного обучения это ...

- а) моделирование теоретической и практической деятельности учащихся, на основе принципов организации производственного обучения
- б) целенаправленное дидактическое взаимодействие педагога и учащихся, в ходе которого

решаются задачи образования, воспитания и всестороннего развития личности обучающегося

в) процесс достижения целей подготовки молодежи к трудовой деятельности, связанных с формированием всесторонне развитых, творческих и активных личностей.

46. Производственное обучение ставит задачей подготовку учащихся к непосредственному осуществлению определенных трудовых процессов, т.е. задачу научить их применять знания на практике, сформировать профессиональные навыки и умения. Верно ли, что производственное обучение складывается из двух компонентов:

А) подготовка по специальности в условиях максимально возможного приближения к реальной обстановке соответствующего производства;

Б) обучение в реальных условиях производства.

В) верно

47. Входит ли в обязанности мастера производственного обучения выполнение внеклассной и воспитательной работы?

а) да

б) нет

48. Относится ли эрудиция и культура педагога к личностным качествам мастера производственного обучения?

а) да

б) нет

49. Обязательным элементом вводного инструктажа является...

а) инструктаж по технике безопасности

б) показ трудовых приемов

в) ознакомление с последовательностью выполнения операций

50. Фронтальная форма организации производственного обучения заключается в том, что...

а) группа разделена на звенья и каждое звено выполняет свое задание.

б) все учащиеся выполняют одинаковые задания.

в) учащиеся выполняют индивидуальные задания.

7.3.3. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1- ый рейтинг контроль

1. Исходные общепедагогические положения учебного процесса.
2. Особенности процесса профессионального (практического, производственного) обучения.
3. Проблемы целеполагания производственного обучения.
4. Содержание производственного обучения.
5. Учение и инструктирование.
6. Внешняя и внутренняя стороны учения.
7. Знания, умения, навыки.
8. Структура инструктирования.
9. Создание ориентировочной основы действий учащихся
10. Общая характеристика методов обучения.
11. Выбор методов обучения.
12. Словесные методы производственного обучения.
13. Рассказ-объяснение. Беседа. Письменное инструктирование.
14. Работа с технической документацией и литературой.

15. Наглядно-демонстрационные методы производственного обучения.
16. Демонстрация (показ) трудовых приемов и способов.
17. Демонстрация наглядных пособий.
18. Применение экранных и других технических средств обучения.
19. Самостоятельные наблюдения учащихся.
20. Практические методы производственного обучения.
21. Упражнения. Лабораторно-практические работы.
22. Формы организации процесса производственного обучения.
23. Урочная форма организации производственного обучения.
24. Неурочные формы производственного обучения.
25. Формы организации учебно-производственного труда учащихся.

2- ой рейтинг контроль

1. Материально-техническое обеспечение производственного обучения.
2. Учебные мастерские. Рабочее место учащегося.
3. Рабочее место мастера производственного обучения.
4. Учебный полигон. Учебное хозяйство.
5. Учебно-методическое обеспечение производственного обучения.
6. Сущность комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса.
7. Планирование комплексного учебно-методического обеспечения.
8. Планирование производственного обучения.
9. Подбор учебно-производственных работ.
10. Планирование производственного обучения при нефронтальной организации учебного процесса.
11. Нормирование учебно-производственного труда учащихся.
12. Планирование учебно-производственной деятельности учащихся.
13. Мастер производственного обучения - учитель и воспитатель молодежи.
14. Слагаемые педагогического мастерства.
15. Педагогический стиль, педагогический такт, педагогическая техника мастера.
16. Педагогика сотрудничества
17. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям.
18. Подготовка мастера к учебному году.
19. Подготовка к изучению очередной темы учебной программы. Подготовка к уроку.
20. Вводный период обучения. Подготовительный период производственного обучения.
21. Основные задачи обучения трудовым приемам и операциям.
22. Структура уроков производственного обучения при обучении трудовым приемам и операциям.
23. Вводный инструктаж. Основная часть урока.
24. Заключительный инструктаж -подведение итогов урока.
25. Период производственного обучения - освоение профессии.
26. Учебно-воспитательные задачи.
27. Вводный инструктаж. Текущее инструктирование учащихся.

3-ий рейтинг контроль

1. Особенности производственной практики в современных условиях.
2. Организация производственной практики учащихся на предприятиях.
3. Организационный период производственной практики.
4. Производственная практика в составе ученических бригад.
5. Содержание, роль и место специальных предметов в системе профессиональной подготовки учащихся в учебном заведении.
6. Урок - основная организационная форма изучения специальных предметов.
7. Проектирование учебного занятия.
8. Восприятие - начало усвоения.
9. Запоминание, закрепление. Обобщение и систематизация знаний учащихся.
10. Формирование понятий. Формирование умения применять знания.
11. Задачи и структура методической работы (методической службы).
12. Коллективные формы методической работы.
13. Педагогический совет.
14. Основные пути обеспечения эффективности деятельности педагогического совета.

15. Предметные (цикловые) методические комиссии.
16. Массовые и групповые формы методической работы.
17. Формирование и развитие педагогической квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.
18. Изучение и использование передового педагогического опыта.

7.3.4. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию

1. Особенности процесса профессионального (практического, производственного) обучения.
2. Проблемы целеполагания производственного обучения.
3. Содержание производственного обучения.
4. Учение и инструктирование.
5. Внешняя и внутренняя стороны учения.
6. Знания, умения, навыки.
7. Структура инструктирования.
8. Создание ориентировочной основы действий учащихся
9. Общая характеристика методов обучения.
10. Словесные методы производственного обучения.
11. Рассказ-объяснение. Беседа. Письменное инструктирование.
12. Работа с технической документацией и литературой.
13. Наглядно-демонстрационные методы производственного обучения.
14. Демонстрация (показ) трудовых приемов и способов.
15. Демонстрация наглядных пособий.
16. Применение экранных и других технических средств обучения.
17. Самостоятельные наблюдения учащихся.
18. Практические методы производственного обучения.
19. Упражнения. Лабораторно-практические работы.
20. Материально-техническое обеспечение производственного обучения.
21. Учебные мастерские. Рабочее место учащегося.
22. Рабочее место мастера производственного обучения.
23. Учебный полигон. Учебное хозяйство.
24. Учебно-методическое обеспечение производственного обучения.
25. Сущность комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса.
26. Планирование комплексного учебно-методического обеспечения.
27. Планирование производственного обучения.
28. Подбор учебно-производственных работ.
29. Планирование производственного обучения при нефронтальной организации учебного процесса. Нормирование учебно-производственного труда учащихся.
30. Планирование учебно-производственной деятельности учащихся.
31. Мастер производственного обучения - учитель и воспитатель молодежи.
32. Слагаемые педагогического мастерства.
33. Педагогический стиль, педагогический такт, педагогическая техника мастера.
34. Педагогика сотрудничества
35. Подготовка мастера производственного обучения к занятиям.
36. Подготовка мастера к учебному году.
37. Подготовка к изучению очередной темы учебной программы. Подготовка к уроку.
38. Вводный период обучения. Подготовительный период производственного обучения.
39. Основные задачи обучения трудовым приемам и операциям.
40. Структура уроков производственного обучения при обучении трудовым приемам и операциям.
41. Вводный инструктаж. Основная часть урока.
42. Заключительный инструктаж - подведение итогов урока.
43. Особенности производственной практики в современных условиях.
44. Организация производственной практики учащихся на предприятиях.
45. Организационный период производственной практики.

46. Производственная практика в составе ученических бригад.
47. Содержание, роль и место специальных предметов в системе профессиональной подготовки учащихся в учебном заведении.
48. Урок - основная организационная форма изучения специальных предметов.
49. Проектирование учебного занятия. Восприятие - начало усвоения.
50. Запоминание, закрепление. Обобщение и систематизация знаний учащихся.
51. Формирование понятий. Формирование умения применять знания.
52. Задачи и структура методической работы (методической службы).
53. Коллективные формы методической работы.
54. Основные пути обеспечения эффективности деятельности педагогического совета.
55. Предметные (цикловые) методические комиссии.
56. Массовые и групповые формы методической работы.
57. Формирование и развитие педагогической квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения.
58. Изучение и использование передового педагогического опыта.
59. Учебно-воспитательные задачи.
60. Вводный инструктаж. Текущее инструктирование учащихся.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие для студ. вузов / В. П. Симонов. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА- М, 2015. - 320 с.
2. Гончарук, А. Ю. Психология и педагогика высшей школы / А. Ю. Гончарук. - М./Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 245 с.
3. Мусина, О. Н. Основы научных исследований: учебное пособие / О. Н. Мусина. – Москва/Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 150 с.
4. Кроль, В. М. Психофизиология : учебное пособие для студ. вузов. обуч. по спец. "Психология" / В. М. Кроль, М. В. Виха. - М. : КНОРУС, 2014. - 504 с.

Дополнительная литература:

5. Трайнев, В.А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании: учебное пособие / В.А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 320 с.
6. Корытченкова, Н. И. Психология и педагогика профессиональной деятельности / Н. И. Корытченкова, Т. И. Кувшинова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 172 с.

7. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учебное пособие для вузов / С. Д. Резник, С. Д. Вдовина. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 389 с.
8. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения с практикумом: учебное пособие / Г. И. Кругликов. - 3-е изд., стер. - М. : Изд. ц. Академия, 2008. - 288 с

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**
ООО «Электронное издательство Юрайт»
Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год
<https://urait.ru/>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»
АО «Антиплагиат»
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, лабораторных работ, практических и семинарских занятий), работа на которых обладает определенной

спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет

значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Вы можете дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Ваша самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.).

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Для студентов заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, практикуется установочные занятия, где они знакомятся с целями и задачами изучения последующих дисциплин, с перечнем вопросов которые они должны изучать для обладания запланированными в рабочей программе компетенциями.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Дисциплина «Практическое производственное обучение» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается экзаменом.

11. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26EC-241021-134643-810-2826, договор № 651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Российский общеобразовательный портал	http://www.school.edu.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www.garant.ru;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель
2.	Практические занятия	Аудитории для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет